

	SZKOLENIE STANOWISKOWE BHP Laboratorium Miernictwa Elektronicznego Pom. 301, bud. C3	Wydział Informatyki Elektroniki i Telekomunikacji
		Data sporządzenia: Szkolenie przeprowadził:

INFORMACJE OGÓLNE

1. Przed przystąpieniem do zajęć prowadzący zajęcia powinien dokonać przeglądu stanowisk zwracając uwagę aby:
 - kable zasilające nie leżały na podłodze w przejściach oraz w przestrzeni nóg pracownika/studenta, pod biurkiem.
 - kable były odpowiednio spięte i podwieszane do biurka, podobnie jak zasilacze.
2. Student przed rozpoczęciem zajęć powinien zapoznać się z opisem wykonywanych zadań
3. Student, przebywając w Laboratorium, jest zobowiązany do wykonywania wyłącznie czynności przewidzianych celem prowadzonych w nim zajęć oraz przestrzegania postanowień Instrukcji BHP.

I. CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM ZAJĘĆ

1. Każdy student jest zobowiązany do założenia zeszytu do laboratorium z Miernictwa Elektronicznego, w którym będzie wykonywał zadania domowe oraz opracowywał wyniki.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania ćwiczenia laboratoryjnego student jest obowiązany zapoznać się z odpowiednią instrukcją do pobrania ze strony internetowej oraz przygotować zadanie w zeszycie, wymienione w instrukcji.
3. Student nieprzygotowany może zostać niedopuszczony do zajęć, co skutkuje koniecznością odrobienia zajęć w innym terminie, z inną grupą, po uprzednim zaliczeniu wiadomości teoretycznych u Prowadzącego zajęcia. Szczegółowe zasady odrabiania zajęć w takim przypadku ustala Prowadzący zajęcia.
4. Ćwiczeń laboratoryjnych opuszczonych na skutek nieusprawiedliwionej nieobecności nie można odrabiać.
5. Na polecenie prowadzącego zajęcia włączyć komputery i inne urządzenia elektroniczne.

II. ZASADY I SPOSOBY BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA CZYNNOŚCI PODCZAS ZAJĘĆ

1. Wykonywanie wyłącznie czynności zgodnych z celem prowadzonych aktualnie zajęć.
2. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się dokonywania jakichkolwiek zmian w okablowaniu, włączania do gniazd zasilających innych urządzeń bez zgody prowadzącego.

III. CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU ZAJĘĆ:

1. Na polecenie prowadzącego, student:
 - porządkuje stanowisko, przywracając je do stanu zastanego na początku zajęć,
 - wyłącza komputery i inne urządzenia elektroniczne znajdujące się na stanowisku,
 - przekazuje prowadzącemu zajęcia wszelkie otrzymane podczas zajęć urządzenia i elementy należące do wyposażenia Laboratorium

IV. POSTĘPOWANIE NA WYPADEK SYTUACJI AWARYJNYCH:

1. W przypadku zauważenia awarii sprzętu zgłosić zdarzenie prowadzącemu zajęcia.
2. W sytuacji wypadku udzielić poszkodowanym pierwszej pomocy zgodnie z obowiązującymi procedurami postępowania.

1. Apteczka pierwszej pomocy przedmedycznej znajduje się w pom. nr C3-416/ portierni budynku C3.
2. Telefony alarmowe: 112, Pogotowie Ratunkowe 999, Straż Pożarna 998

V. UŻYTKOWNIKOM LABORATORIUM ZABRANIA SIĘ:

1. Wnoszenia wierzchnich okryć (należy pozostawić je w szatni)
2. Dokonywania samowolnych zmian i napraw sprzętu komputerowego
3. Zdejmowania z maszyn, urządzeń i narzędzi osłon zabezpieczających
4. Używania sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem
5. Spożywania posiłków i napojów.

VI. WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU:

1. Aby uzyskać zaliczenie z przedmiotu Miernictwo elektroniczne – laboratorium należy przeprowadzić i zaliczyć 5 ćwiczeń laboratoryjnych.
2. Zaliczenie ćwiczeń laboratoryjnych odbywa się po uzyskaniu średniej oceny pozytywnych (z przygotowania teoretycznego, wykonania i opracowania wyników) z wszystkich ćwiczeń.
3. Przygotowanie i wykonanie ćwiczenia będzie oceniane punktami w skali od 0 do 10.

Potwierdzam zaznajomienie z zasadami i przepisami BHP obowiązującymi w *Laboratorium Miernictwa Elektronicznego* (pom. Nr 301, bud. C3).
Przyjmuję do wiadomości i stosowania przekazane informacje oraz zalecenia profilaktyczne.

Lp.	Imię i nazwisko	Data	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			